



## สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ

เลขที่ ๕/๕ ซอยสุขุมวิท ๕ ซอย ๓๐ ถนนสุขุมวิท ๕ แขวงอโศก เขตสายไหม กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

โทร ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔ , ๐๘๕-๖๖๗-๕๔๔๒ , ๐๘๑-๓๒๕-๕๕๒๐ โทรสาร ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔ [www.ppd-development.com](http://www.ppd-development.com)

ที่ ๒๕๖๒ / ๘๕

๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

### เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรม “การเลือกตั้งท้องถิ่นในบริบทกฎหมายใหม่และการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมและสัมมนาฯ จำนวน ๑ ชุด

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานราชการที่ใกล้ชิดประชาชนมีหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะโดยมีผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้กำหนดทิศทางในการพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย ภารกิจต่างๆ และตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในท้องถิ่น ดังนั้นผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นจึงต้องมีความเข้าใจในหลักการประชุมสภาท้องถิ่น การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพื่อที่จะได้ช่วยให้เกิดการพัฒนาและสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องหมั่นพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองอยู่เสมอและโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่ที่เพิ่งมีการประกาศใช้มีสาระและประเด็นสำคัญใดบ้างที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมจากเดิมเป็นความสำคัญอย่างยิ่งยวดที่ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้ที่เกี่ยวข้องควรจะได้เรียนรู้และทำความเข้าใจไว้เป็นแนวทางก่อนถึงเวลาที่จะมีการเลือกตั้งท้องถิ่นในระยะเวลาไม่นานนี้

สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในประเด็นต่างๆ เหล่านี้ จึงได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “การเลือกตั้งท้องถิ่นในบริบทกฎหมายใหม่และการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓” เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บรรลุเป้าหมายและได้เรียนรู้ทำความเข้าใจกับสาระสำคัญของกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่อีกด้วย โดยได้เรียนเชิญวิทยากรผู้เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในเรื่องดังกล่าวโดยตรงมาบรรยายให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม

สถาบันฯ จึงขอเชิญท่านและบุคลากรในสังกัดเข้าร่วมอบรมโครงการดังกล่าวจำนวน ๓ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ – ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒	ณ โรงแรม นภลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒	ณ โรงแรม สดาร์ อ.เมือง จ.ระยอง
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒	ณ โรงแรม เชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ค่าลงทะเบียน ๑,๘๐๐ บาท (ไม่รวมค่าที่พักและค่าพาหนะเดินทาง) ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๒) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดของท่านทราบ สถาบันฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมในโครงการฝึกอบรมดังกล่าวและขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

**สุภาพร ณ พัทลุง**

(นางสาวสุภาพร ณ พัทลุง)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ



**โครงการอบรมและสัมมนา**  
**“การเลือกตั้งท้องถิ่นในบริบทกฎหมายใหม่**  
**และการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓”**

.....

**๑. หลักการและเหตุผล**

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานราชการที่มีบทบาทหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะให้กับประชาชนในท้องถิ่น โดยมีผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้กำหนดทิศทางในการพัฒนาเพื่อขับเคลื่อนนโยบาย/ภารกิจ/กิจกรรมต่างๆ ให้เกิดขึ้นในท้องถิ่น โดยทำงานในรูปแบบของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยเป็นกรอบในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องศึกษาและเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยต่างๆ เหล่านี้ให้เข้าใจอย่างถ่องแท้เพื่อให้กระบวนการในการประชุมสภาท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดข้อขัดแย้ง เลี่ยงข้อผิดพลาดและสามารถขับเคลื่อนนโยบายต่างๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น

สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศึกษาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นเพื่อให้ตามทันปัญหาและเข้าถึงองค์ความรู้ใหม่ๆ ของท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “การเลือกตั้งท้องถิ่นในบริบทกฎหมายใหม่และการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓” เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เพื่อบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บรรลุเป้าหมาย และจะได้ทราบถึงสาระและประเด็นสำคัญต่างๆ ของกฎหมายฉบับใหม่ ในการเลือกตั้งท้องถิ่นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนจะถึงวันเลือกตั้ง

**๒. วัตถุประสงค์**

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีทักษะการพูดต่อที่ชุมชน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้สาระและประเด็นสำคัญต่างๆ ของกฎหมายฉบับใหม่ในการเลือกตั้งท้องถิ่นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของสภาท้องถิ่นและเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น ในการพิจารณาข้อบัญญัติ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่นและสามารถนำไปแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ นายก / รองนายก / เลขาธิการนายก / ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ประธานสภา / รองประธานสภา / เลขาธิการสภา / สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ปลัด / รองปลัด / หัวหน้าฝ่าย / หัวหน้ากอง / ผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนัก
- ๓.๔ ข้าราชการ / พนักงาน / ลูกจ้างส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ บุคคลที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรมครั้งนี้

### ๔. ระยะเวลาการดำเนินการ / สถานที่ฝึกอบรม

วันที่ ๑ วันที่ ๗ – ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒	ณ โรงแรม นภลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี
วันที่ ๒ วันที่ ๑๔ – ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒	ณ โรงแรม สดาร์ อ.เมือง จ.ระยอง
วันที่ ๓ วันที่ ๒๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒	ณ โรงแรม เชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

### ๕. งบประมาณ

๕.๑ ค่าลงทะเบียน ๑,๘๐๐ บาท(หนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ใช้ งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๒)

๕.๒ สำหรับค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

### ๖. วิธีการดำเนินการ

เป็นการบรรยายจากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งมีความรู้ความสามารถเฉพาะเรื่อง และเปิดให้มีการซักถาม ปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน/เนื้อหาที่บรรยาย /เสวนาตามโครงการ

### ๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มทักษะการพูดต่อที่ชุมนุมชน
- ๗.๒ ผู้เข้ารับการอบรมได้เรียนรู้สาระประเด็นสำคัญต่างๆ ของกฎหมายฉบับใหม่ในการเลือกตั้งท้องถิ่นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗.๓ ผู้เข้ารับการอบรมได้เพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทของสภาท้องถิ่นและเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นในการพิจารณาข้อบัญญัติ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ได้อย่างถูกต้อง
- ๗.๔ ผู้เข้ารับการอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่นและสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๘. การรับสมัคร

- ๘.๑ แจ้งตอบรับการฝึกอบรมโดยกรอกใบสมัครส่งมาที่ สถาบันส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ  
 เลขที่ ๕/๕ ซอยสุขาภิบาล ๕ ซอย ๗๐ ถนนสุขาภิบาล ๕ แขวงออเงิน เขตสายไหม กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐
- ๘.๒ สมัครทางโทรศัพท์ ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔ , ๐๘๕-๖๖๗-๕๔๔๒ , ๐๘๑-๓๒๕-๕๕๒๐
- ๘.๓ ส่งใบสมัครทางโทรสาร ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔
- ๘.๔ ส่งใบสมัครทาง E-mail : [ppd-development@hotmail.com](mailto:ppd-development@hotmail.com)
- ๘.๕ ส่งใบสมัครทาง (ID line) : ๐๘๕๖๖๗๕๔๔๒

**หมายเหตุ:** การสำรองห้องพักผู้จัดไม่ได้จัดที่พักรให้ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถติดต่อสำรองที่พักโดยตรงกับทางโรงแรม

๑. โรงแรมนภาลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี

โทร. ๐-๔๒๓๔-๗๔๔๔ , ๐๘๘-๕๑๑-๕๓๑๘ คุณน้อย

๒. โรงแรมสตาร์ อ.เมือง จ.ระยอง

โทร. ๐-๓๘๖๑-๔๕๐๑-๗ , ๐๘๘-๕๖๕-๓๖๓๒ คุณบุญชู

๓. โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทร. ๐-๕๓๒๑-๑๐๒๖ – ๓๑ , ๐๘๖-๔๒๑-๓๒๕๑ คุณอรชร



**การเลือกตั้งท้องถิ่นในบริบทกฎหมายใหม่**  
**และการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓**

\*\*\*\*\*

**วันแรก**

- เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๐๐ น. รายงานตัว ลงทะเบียนรับเอกสาร
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. **บรรยายโดย อ. รัชเขต วิสเพ็ญ**  
**บรรยายหัวข้อ “ศิลปะการพูดต่อที่ชุมนุมชน ”**
- ความสำคัญของการพูด / วิธีการพูด
  - หลักทั่วไปในการพูด / การเรียงลำดับเนื้อเรื่อง / การปลูกเร้า / การพูดให้คล้อยตาม
  - การเตรียมตัวผู้พูด / การเตรียมเนื้อเรื่องที่จะพูด
  - เทคนิคการถ่ายทอดคำพูด การใช้ น้ำเสียง สีตา ท่าทาง สายตา ประกอบการพูด
  - หลักการขึ้นต้น / สรุปจบ
- เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๔.๔๕ – ๑๖.๔๕ น. - ศิลปะการพูดเพื่อเข้าถึงใจประชาชน
- ลักษณะการพูดที่ดี / ลักษณะน้ำเสียงที่ดี
  - การนำเสนอที่แตกต่าง / การสร้างบรรยากาศ
  - การวิเคราะห์ผู้ฟัง / การประเมินปัญหาและการแก้ไขปัญหาลเฉพาะหน้า
  - การพูดสร้างแรงบันดาลใจเพื่อช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

**วันที่สอง**

- บรรยายโดย วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**
- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น. **บรรยายหัวข้อ “การเลือกตั้งท้องถิ่นในบริบทกฎหมายใหม่”**
- ประเด็นที่น่าสนใจตามกฎหมายท้องถิ่นใหม่
  - จำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่น
  - คุณสมบัติ ข้อห้าม ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
  - การรับรองและเพิกถอนสิทธิการเลือกตั้ง
  - การเตรียมการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น
- เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น. รับประทานอาหารว่าง
- เวลา ๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น. - ผู้ได้รับการเลือกตั้ง
- การเริ่มปฏิบัติหน้าที่ของผู้ได้รับการเลือกตั้ง
  - การสอบสวนและวินิจฉัยการพ้นจากตำแหน่งของ นายกฯ และสมาชิกสภาท้องถิ่น
- เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น. **“หลักการและแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น”**
- สมัยประชุมสภาท้องถิ่น
  - การเลือกประธานสภา รองประธานสภาและเลขานุการสภา กรณีตำแหน่งว่าง
  - การจัดระเบียบวาระการประชุม การเรียกประชุม การนัดประชุมที่ถูกต้อง
  - ความหมายของญัตติ

เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.                      รับประทานอาหารว่าง

- เวลา ๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.
- การอภิปราย
  - การลงมติ และการนับคะแนนเสียง
  - ปิดประชุมสภาด้วยเหตุลวง/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธานและรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
  - กระทั่งถาม
  - คณะกรรมการสภาท้องถิ่น
  - การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น

**วันที่สาม**    บรรยายโดย วิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.    กระบวนการพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

- การยื่นญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณของผู้บริหารท้องถิ่น
- การพิจารณาในวาระที่หนึ่งขึ้นรับหลักการ
- การตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ
- การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
- การนัดและเปิดประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ
- การแจ้งนัดของคณะกรรมการแปรญัตติ
- การยื่นคำแปรญัตติของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- การขอลดรายจ่าย และการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย
- ข้อห้ามในการแปรญัตติ
- เชิญผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกที่ยื่นคำแปรมาชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรญัตติ
- การพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติ การสงวนคำแปรญัตติ การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ
- การจัดทำรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ
- กรณีที่สภาท้องถิ่นมีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
- การพิจารณาวาระที่สองขึ้นแปรญัตติ

เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.                      รับประทานอาหารว่าง

- เวลา ๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.
- การพิจารณาวาระที่สองในที่ประชุมสภาท้องถิ่น
  - การพิจารณาวาระที่สามขึ้นลงมติ
  - กรณีตัวอย่างการยุบสภาท้องถิ่น
  - ตอบข้อซักถาม

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.    รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น.    สรุปผลการสัมมนาและมอบหนังสือรับรองการเข้ารับการอบรมและปิดการสัมมนา

**หมายเหตุ** ๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. บรรยายโดย วิทยากรผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว โดยตรง

๓. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับแจก หนังสือคู่มือ เอกสารที่เกี่ยวข้อง



ใบสมัคร โครงการอบรมและสัมมนา  
 “การเลือกตั้งท้องถิ่นในบริบทกฎหมายใหม่

และการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓”

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๗ - ๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรม นภาลัย อ.เมือง จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรม สดาร์ อ.เมือง จ.ระยอง
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรม เชียงใหม่ภูคำ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ตำบล.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
 โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือผู้ประสานงาน.....โทรสาร.....

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- (๑) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
- (๒) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
- (๓) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
- (๔) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
- (๕) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
- (๖) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
- (๗) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
- (๘) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....
- (๙) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....

๓. ชำระเงินลงทะเบียนโดย โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร

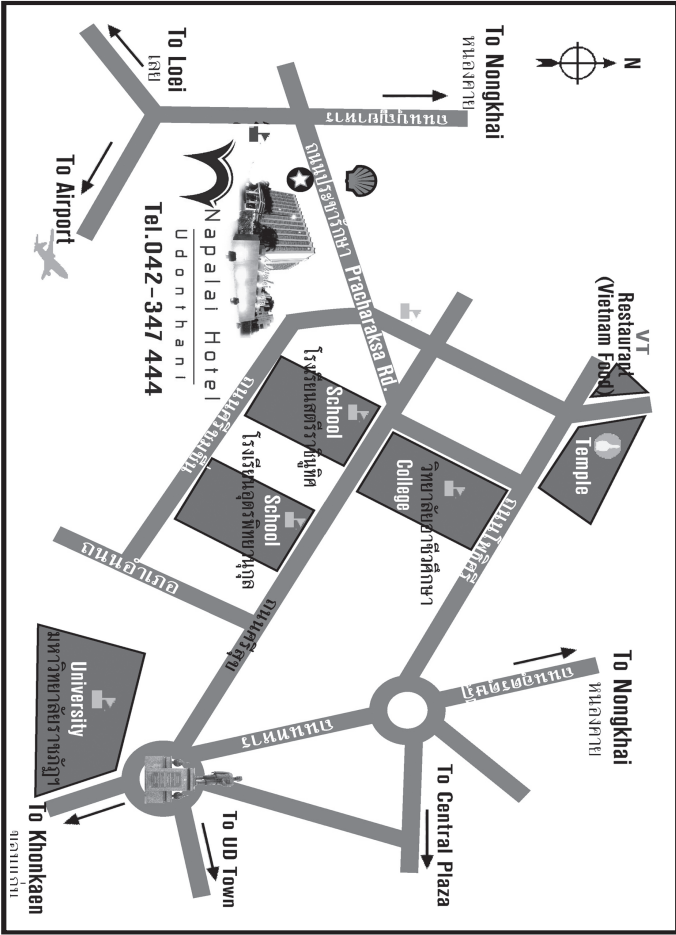
- ธนาคาร เพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บัญชี ออมทรัพย์ เลขที่ ๐๑๒๕๘-๒-๒๕๖๑๐-๕  
 สาขา มินบุรี ชื่อบัญชี ห้างหุ้นส่วนจำกัด ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ
- ธนาคาร กรุงไทย บัญชี ออมทรัพย์ เลขที่ ๕๖๗-๐-๐๕๘๑๕-๓  
 สาขา ตลาดวงศกร ชื่อบัญชี ห้างหุ้นส่วนจำกัด ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ

๔. ส่งใบสมัครได้ที่

E-mail: ppp-development@hotmail.com / โทรสาร ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔ / (ID line) : ๐๘๕-๖๖๗-๕๔๔๒

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๖๗-๕๔๔๒ , ๐๘๑-๓๒๕-๕๕๒๐ , ๐๒-๑๕๓-๒๕๕๔





### โรงแรม สตาร์ ระยอง

TEL : (038) 614-901-7 , 081-762-1733 (คุณบุญชู)

Fax : (038) 614-608

